

정보주체의 동의 없이 처리하는 개인정보

연번	개인정보파일명	운영근거	운영목적	처리하는 개인정보 항목	보유기간
1	공사 BSC 성과관리 운영 및 평가자료	정부업무평가 기본법 제6조(성과관리시행계획)	자체 BSC 성과관리 운영 및 평가에 필요한 인력현황 파악	이름:필수, 기타:필수(사원번호)	10년
2	임직원 정보	소득세법 제166조(주민등록 전산정보자료 등의 이용) / 근로기준법 제41조(근로자의 명부) / 인사규정시행내규 제23조(인사기록) /	의왕도시공사 인사 운영 관리	이름:필수, 생년월일:필수, 집연락처:필수, 주민등록번호:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, E-Mail:필수, 기타:필수(병역사항, 학력, 가족사항, 경력사항, 자격 및 면허사항)	준영구
3	법정교육신청정보	산업안전보건법 제29조(근로자에 대한 안전보건교육) / 산업안전보건법 시행규칙 제26조제1항 등(교육시간 및 교육내용)	내부 직원 반기별 안전보건교육 운영 관리	이름:필수, 생년월일:필수, 핸드폰(연락처):필수, E-Mail:필수	직원 퇴사시까지
4	홈페이지 회원 정보	개인정보보호법 제15조 제1항제4호('계약의 이행')	홈페이지 서비스 운영 관리	이름:필수, 생년월일:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, E-Mail:필수, 기타:필수(환불계좌)	회원 탈퇴시까지
5	종량제 물품 판매 대상자 관리	폐기물관리법 제14조(생활폐기물의 처리 등)/의왕시 폐기물관리에 관한 조례 제17조(종량제봉투 등의 유통 및 판매대행)	종량제봉투 판매소 관리	이름, 직장연락처, 직장주소, 기타:필수(상호명)	5년
7	토지 및 지장물 보상관리	토지보상법 제14조(토지조서 및 물건조서의 작성) / 토지보상법 시행령 제7조(토지조서 및 물건조서 등의 작성)	토지 및 지장물 보상 업무 처리	이름: 필수, 집주소: 필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민등록번호:필수	준영구
8	공공임대주택 청약 신청자 관리	주택법 제55조(자료제공의 요청) / 공공주택특별법 시행령 제63조(고유식별정보의 처리) / 공공주택특별법 제48조의 6(자료요청)	공공임대주택 청약 신청자 선정 관리	이름: 필수, 집주소: 필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민등록번호:필수, 외국인등록번호:필수, 기타:필수(무주택기간, 세대 소득, 자산, 부채, 주택청약종합저축 가입정보, 주택소유여부, 당첨 및 계약정보	신청자: 6개월 당첨/예비자: 5년 계약자:영구
8	공공임대주택 청약 당첨자 관리	주택법 제55조(자료제공의 요청) / 공공주택특별법 시행령 제63조(고유식별정보의 처리) / 공공주택특별법 제48조의 6(자료요청)	공공임대주택 청약 당첨자 선정 관리	이름: 필수, 집주소: 필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민등록번호:필수, 외국인등록번호:필수, 기타:필수(무주택기간, 세대 소득, 자산, 부채, 주택청약종합저축 가입정보, 주택소유여부, 당첨 및 계약정보	당첨/예비자: 5년 계약자:영구
9	국민체육센터 개인영상정보 청구서	개인정보보호법 제15조 제1항 제3호('공공기관의 법령상 소관업무 수행') / 개인정보보호법 제35조(개인정보의 열람)	개인영상정보 청구 업무 처리	이름:필수, 생년월일: 필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수	5년

※ 참고: 보유기간은 개별법령 및 공공기록물 관리에 관한 법률 시행령 제26조(보존기간)에 의거 "2026년 의왕도시공사 기록관리 기준표" 를 따름